



## AUSSTELLERINFORMATIONEN für Messebauer, Standpersonal und Agenturen

Alle wichtigen Informationen rund um den Kongress unter: [www.dgu-serviceforum.de](http://www.dgu-serviceforum.de)

<b>Tagungspräsidentin:</b>	<b>Prof. Dr. Margit Fisch</b> UKE Hamburg
<b>Industrierausstellung:</b>	<b>INTERPLAN</b> Congress, Meeting & Event Management AG Landsberger Str. 155 80687 München <b>Ansprechpartner: Herr Patrick Schultz</b> Tel: +49 (0)89 - 54 82 34 47 Mobil: +49 (0)178 55 89 110 E-Mail: <a href="mailto:p.schultz@interplan.de">p.schultz@interplan.de</a>
<b>Tagungsort:</b>	<b>CCH – Congress Center Hamburg</b> Congressplatz 1 20355 Hamburg
<b>Servicebestellungen CCH:</b> Strom, Wasser, Telekommunikation etc. (siehe Bestellformulare)	<b>Hamburg Messe und Congress GmbH</b> Messeplatz 1 20357 Hamburg <b>Ansprechpartner: Frau Silja Launspach</b> Tel: +49 (0)40 - 35 69 2476 E-Mail: <a href="mailto:Silja.Launspach@hamburg-messe.de">Silja.Launspach@hamburg-messe.de</a>
<b>Servicepartner Messebau:</b>	<a href="https://www.hamburg-messe.de/aussteller/service/osc">https://www.hamburg-messe.de/aussteller/service/osc</a> Dann auf den roten Button „OSC-Login“ klicken.
<b>Registrierung von Standpersonal:</b>	<a href="https://www.dgu-serviceforum.de/registrierung/teilnehmer/">https://www.dgu-serviceforum.de/registrierung/teilnehmer/</a> Ihr Ansprechpartner: Frau Janine Burkhart Tel.: +49 (0) 89 54 82 34 - 809 E-Mail: <a href="mailto:j.burkhart@interplan.de">j.burkhart@interplan.de</a>
<b>Aufbauzeiten:</b>	<b><u>Aufgrund der örtlichen Anliefersituation, ist folgende Staffe­lung der Aufbauzeiten zwingend zu beachten:</u></b>  <b>Vorgezogener Aufbau:</b> Ein vorgezogener kostenpflichtiger Aufbau ist am <b>Sonntag, den 18.09.2022 voraussichtlich ab 14:00 Uhr</b> möglich. <b>Normaler Aufbau:</b> Montag, 19.09.2022 07:00 – 22:00 Uhr Dienstag, 20.09.2022 07:00 – 22:00 Uhr <i>Die Gänge müssen aufgrund der Teppichverlegung ab 22:00 Uhr frei von Standbaumaterial sein.</i> <b>Kleine Stände bis 6m<sup>2</sup> Standfläche und Standdekoration</b> Mittwoch, 21.09.2022 07:00 – 10:00 Uhr
<b>Ausstellungszeiten:</b>	siehe <a href="http://www.dgu-serviceforum.de">www.dgu-serviceforum.de</a>
<b>Abbauzeiten:</b>	<b>Freitag, 23.09.2022 18:00 – 24:00 Uhr</b> <b>Samstag, 24.09.2022 00:00 – 18:00 Uhr</b> <i>Der Gangteppich wird frühestens ab 17:30 Uhr entfernt.</i>
<b>LOGISTIK – Sendungen:</b>	<b>Schenker Deutschland AG</b> Paul-Henri-Spaak-Straße 8 81829 München <b>Ansprechpartner: Herr Thomas Ernst</b> Tel: +49 (0) 89 - 94 92 43 08 E-mail: <a href="mailto:congress@dbschenker.com">congress@dbschenker.com</a> Die Tarife von DB SCHENKER sind ebenfalls im Serviceforum hinterlegt. <b>Direkt an das Congress Center Hamburg adressierte Lieferungen werden NICHT angenommen!</b> INTERPLAN Mitarbeiter dürfen aus versicherungs-technischen Gründen keine Sendungen annehmen.



**74. Kongress der  
Deutschen Gesellschaft für Urologie e.V.  
21. – 24. September 2022, CCH Hamburg**



<p><b>Be- und Entlademöglichkeiten/ Einlagerung:</b></p>	<p><b>Anlieferungen per PKW</b> bitte über das <b>Parkhaus am CCH</b>. Die Anlieferung für alle Ausstellungsbereiche erfolgt über den Zugang Tiergartenstrasse <b>Tor H</b> (siehe Anfahrtsskizze). Für das Entladen der LKWs im CCH müssen Gabelstapler zuvor bei der Schenker Deutschland AG angemietet werden. Dies gilt auch für die <b>Einlagerung von Leer- und Vollgut</b>. Hinweis: Die <b>DB SCHENKER</b> ist der <b>exklusive Spediteur</b> für den DGU Kongress. Dies gilt auch für die <b>Einlagerung von Leer- und Vollgut</b>. Aufgrund der komplizierten Anliefersituation vor Ort muss DB SCHENKER für den Auf- und Abbau <b>bestimmte Zeitfenster</b> vergeben. Zu diesem Zweck werden Ihre Firmendaten inkl. Ansprechpartner an die Firma Schenker AG weitergeleitet. Die weitere Koordination der Slot-Zeiten übernimmt die Schenker AG. <b><u>JEDES Fahrzeug MUSS zwingend bei Schenker angemeldet werden.</u></b> <b>Fahrzeuge ohne Anmeldung müssen mit erheblichen Wartezeiten vor Ort rechnen!</b></p>
<p><b>Lastenaufzug Untergeschoss:</b></p>	<p>Fahrzeuge &lt; 7,5t können auch über das Untergeschoss anliefern (max. Ein-fahrtshöhe 4 m). Dort stehen Lastenaufzüge zur Verfügung, die in die Halle H führen. Die Fahr-zeuge müssen nach dem Entladen sofort wieder aus dem Untergeschoss entfernt werden. <b>Maße:</b> 2,35 m Breite / 5,50 m Länge / 2,10 m Höhe <b>Tragfähigkeit:</b> 5.000 kg</p>
<p><b>Kautionsregelung:</b></p>	<p>Aufgrund der begrenzten Stellflächen kann an der Tiergartenstrasse <b>nur zum Aus- und Einladen</b> gehalten werden. <b>Alle</b> Fahrzeuge müssen danach <b>sofort</b> wieder weggefahren werden. Das Kontrollpersonal an der Zufahrt wird für jedes anliefernde Fahrzeug eine <b>Kaution</b> einfordern, die sich wie folgt staffelt:</p> <p><b>PKW / Kleintransporter/ LKW bis 7,5 t:</b> Max. Standzeit in der Be- / Entladezone: <b>1 Std.</b> <b>Einfahrtskaution EUR 100,00</b></p> <p><b>LKWs &gt; 7,5 t:</b> Max. Standzeit in der Be- / Entladezone: <b>2 Std.</b> <b>Einfahrtskaution EUR 100,00</b></p> <p>Die Kaution wird bei Verlassen der Ladezone innerhalb der angegebenen Zei-ten wieder zurückerstattet, bei Überschreiten der Zeiten wird sie jedoch einbe-halten! Bitte informieren Sie Ihre Messebauer und Mitarbeiter entsprechend. Der verantwortliche Sicherheitsdienst hat alle Befugnisse, diese Regelung durchzusetzen. <b>Nähere Details entnehmen Sie bitte den sog. Shipping Instructions der Schenker AG.</b></p>
<p><b>Rückholung des Materials:</b></p>	<p>Bitte lassen Sie Ihr Material am Samstag, den 24. September 2022 nach dem Abbau Ihres Standes (bis maximal 12:00 Uhr) abholen. Es besteht nach Ende der Ausstellung keine Möglichkeit der Einlagerung seitens des CCH. Nicht abgeholtes Material wird kostenpflichtig bei DB SCHENKER eingelagert.</p>



	<p><b>Achtung:</b> Unter den im Plan eingezeichneten <b>Rauchschränken</b> beträgt die maximale Bauhöhe <b>3,50 Meter (OK)</b>! Aufbauten über 3 m Höhe sollten nicht breiter als 50% der Länge der jeweiligen an den angrenzenden Stand zugewandten Seite gebaut werden.</p> <p>Der den Nachbarständen zugewandte Teil <b>über 2,50 m</b>, ist mit neutralen Sichtflächen (weiß oder grau) zu gestalten! <b>Bei Zuwiderhandlungen wird die Rückwand kostenpflichtig verkleidet.</b> Seitenwände an offenen Seiten (gilt auch für Abhängungen oder sonstige Konstruktionen) sollten nicht breiter als 30% der Seitenlänge gebaut werden. Ein Zubauen von offenen Seiten ist grundsätzlich zu vermeiden. Eine Vorabprüfung der Renderings erfolgt durch Interplan. Bitte schicken ihre Entwürfe direkt an Hr. Schultz, <a href="mailto:p.schultz@interplan.de">p.schultz@interplan.de</a></p> <p>Stände <b>über 50 qm</b> werden vom CCH geprüft. Die Kosten pro Prüfung betragen 50,00 € zzgl. USt und werden direkt vom Ausstellerservice an die Aussteller weiterberechnet.</p>
<p><b>Standkonzeption:</b></p> <p><b>Technische Anschlüsse aus dem Hallenboden:</b></p>	<p>Für die Wahrung eines einheitlichen Gesamtbildes der Ausstellung, hat jeder Aussteller, der einen <b>festen Systemstand</b> verwendet, für eine <b>saubere weiße Rück- und Seitenwand</b> seines Standes zu sorgen. Dies gilt auch für Stände an deren Rückwand direkt ein Nachbarstand anschließt, da durch eventuell unterschiedliche Bauhöhen sowie kleinere Zwischenräume die Rückwände freigelegt werden können.</p> <p>Bitte beachten Sie, dass sich an manchen Veranstaltungsorten die Zugänge für Strom und Wasser direkt auf der eigenen Standfläche befinden können und sich das auf die Standbau-Gestaltung auswirken kann. Dies gilt beispielsweise für Versorgungskanäle/ Bodenklappen. Es kann sein, dass Standnachbarn von der Bodenklappe aus mit Strom versorgt werden und daher Kabel der Nachbarn über die eigene Standfläche laufen, falls der einzige Anschluss nur auf der eigenen Standfläche ist.</p>
<p><b>Kopf- und Inselstände:</b></p>	<p>Alle Kopf- und Inselstände müssen möglichst transparent gebaut werden, um die entsprechenden Standnachbarn nicht zu benachteiligen und ein einladendes Gesamtbild darzustellen. Bitte bedenken Sie, dass ein positiver Gesamteindruck der Ausstellung sich auch positiv für die einzelnen Aussteller auswirkt.</p>
<p><b>Boden:</b></p>	<p>Halle H: schwarzer Estrich Wir empfehlen eindringlich, einen Boden oder Teppich zu verlegen. Belastung: 1500kg / m<sup>2</sup></p> <p>Saal 3 + Foyer EG: Parkettboden Flächenbelastung: 500kg / m<sup>2</sup> Punktbelastung: 200kg / m<sup>2</sup></p>
<p><b>Wasseranschlüsse/ Hängepunkte:</b></p>	<p>Wasseranschlüsse/ Hängepunkte sind nur in Halle H begrenzt vorhanden. In Saal 3 und Foyer EG sind keine Wasseranschlüsse/ Hängepunkte vorhanden.</p>
<p><b>Standbaugenehmigung:</b></p>	<p>Aus organisatorischen Gründen, müssen uns alle Stände <b>ab 30 m<sup>2</sup></b> eine Standplanung zur Genehmigung einreichen. Gleiches gilt für Stände über eine Bauhöhe von 3 Meter (unabhängig der Standgröße) Stichtag: 12.08.2022. Wenn Sie ein besonderes Standkonzept planen, nehmen sie bitte rechtzeitig Kontakt mit Hr. Schultz (<a href="mailto:p.schultz@interplan.de">p.schultz@interplan.de</a>) auf. Ansonsten kann nicht garantiert werden, dass Ihr Standkonzept bei den örtlichen Umständen des CCH Hamburg freigegeben wird.</p>
<p><b>Standplatzierung:</b></p>	<p>INTERPLAN versucht stets die Bausituation am Veranstaltungsort präzise zu recherchieren. Sollte es dennoch aufgrund von unvorhergesehenen Gegebenheiten zu einer Abweichung der Situation vor Ort kommen, behalten wir uns vor der Standplatzierung nachträglich entsprechend anzupassen bzw. vor Ort noch zu ändern. Hierdurch eventuell entstehende Kosten werden nicht von der INTERPLAN AG getragen.</p> <p>Wir möchten Sie der Form halber darauf hinweisen, dass wir nur die Ausstellungsfläche zur Verfügung stellen. Sämtliche Materialien zur Errichtung, Bestückung usw. eines Standes sind entweder durch Sie als Aussteller mitzubringen, oder mit den beiliegenden Formularen zu bestellen.</p>



**74. Kongress der  
Deutschen Gesellschaft für Urologie e.V.  
21. – 24. September 2022, CCH Hamburg**



<b>Standsystem/Standdecken:</b>	Aus brandschutztechnischen Gründen müssen die Standsysteme generell aus schwer entflammbarem Material (DIN 4102, B1-Norm) bestehen. Bei geschlossenen Ständen müssen die Decken sprinklertauglich ausgelegt sein. Zweigeschossige Stände sind grundsätzlich nicht gestattet. <b>Bitte halten Sie die entsprechenden Bescheinigungen für eventuelle Kontrollen vor Ort bereit</b> (siehe auch Punkt Technische Hinweise).
<b>Haftung/Versicherung:</b>	Für Schäden jeglicher Art an Gebäude oder Inventar, die durch den Aussteller oder den von ihm beauftragten Unternehmen/Erfüllungsgehilfen verursacht werden, haftet alleine der Verursacher. Entstandene Schäden werden anschließend dem Verursacher in Rechnung gestellt. Sollten Sie hierzu entsprechende Versicherungsangebote wünschen, stehen wir gerne zur Verfügung. <b>INTERPLAN übernimmt keine Garantie dafür, dass alle baulichen Einschränkungen in den vorliegenden Plänen des Veranstaltungsortes vermerkt bzw. maßstabsgerecht eingezeichnet sind. Für eventuelle Unstimmigkeiten bei der Aufplanung übernimmt INTERPLAN AG bzw. del-tacom keine Haftung! Sämtliche Maße sind vor Ort zu überprüfen. Anfallende Prüfungskosten übernimmt der Aussteller. Pfeiler und andere Einschränkungen der Standfläche gehören zur gemieteten Fläche und begründen keine Minderungsansprüche.</b>
<b>Datenschutzhinweise:</b>	Unser Unternehmen behandelt alle personenbezogenen Daten nach den Vorgaben des § 4 Bundesdatenschutzgesetz. Für Ihre Anmeldung zum genannten Kongress ist das Erheben, Speichern und Verarbeiten Ihrer persönlichen Daten unumgänglich. Dies geschieht ausschließlich zum Zweck der Organisation und Durchführung der Veranstaltung. Ihre Daten werden nur an Dritte weitergegeben, die direkt in den Kongressablauf involviert sind und wenn der organisatorische Ablauf dies erforderlich macht. (Veranstalter, Kongresszentrum, Zulieferer für die Fachausstellung.) Der Gesetzgeber fordert uns auf, Ihr Einverständnis einzuholen. Wenn wir dies nicht erhalten, so ist die Anmeldung zur Fachausstellung im Rahmen des jeweiligen Kongresses nicht möglich. Mit der auf Seite 1 der Standplatzreservierung geleisteten Unterschrift erklärt der Unterzeichner sein Einverständnis, dass die hier von ihm gemachten Angaben zu seiner Person im Rahmen der Abwicklung des o.g. Kongresses erfasst, gespeichert, verarbeitet und den o.g. Erfordernissen entsprechend an Dritte, z.B. den Veranstalter, weitergegeben werden dürfen.

Änderungen vorbehalten.

Die hier aufgeführten Hinweise sind Vertragsbestandteil und gelten mit der Anmeldung als angenommen.

09.06.2022